

入讀申請表(已延期入學學生適用)

注意事項

1. 申請人必須於延期入學通知所述日期前向註冊處提出申請，一切行政程序於收妥本申請所需文件後始行生效。
Applicants must submit the application to Registry before the designated date on the Deferred Admission Notification. The administrative procedure will become effective only after the applicants submit all the required documents.
2. 所有入讀申請將於指定申請期限結束後統一處理。
All applications for re-admission will be processed after the specified application period.
3. 申請的審批結果將透過申請人之電郵地址作通知。
The result of application will be sent via e-mail.
4. 申請人可能會被要求遞交有助審批的其他任何資料/文件。
Applicants may be required to submit other supporting documents/materials during the process.
5. 逾期申請或未能提交所需證明文件者，校方有權一律不予受理。
Late application or application without the required supporting documents will not be accepted.
6. 大學保留修訂及闡釋上述規定的一切權利。
The University reserves all rights and privileges in revising and interpreting the above regulations.

申請所需文件

- 填妥之本表格
The completed application form
- 申請人之身份證副本
A copy of
- 醫療證明副本*(因健康原因而延期入學的學生適用)
A copy of the medical report* (applicable for deferring admission due to the health reasons)
- 授權書及被授權人的身份證副本*(授權辦理適用)

校方專用

A) 註冊處櫃台

已收妥申請所需文件

申請已記錄於 COES Application recorded in COES

收件人

日期

B) 註冊處

已記錄學生申請 Application recorded

負責人簽名

日期

C) 註冊處核准

批准

不批准

意見

負責人簽名

日期

D) 財務處

手續辦妥

學費單

發出日期

到期日

意見

負責人簽名

日期
