

活動名稱：_____

Sample

發票

活動日期：____/____/____

活動負責人簽署：_____

說明/用途：_____

發票

活動日期：____/____/____

活動負責人簽署：_____

說明/用途：_____

發票

活動日期：____/____/____

活動負責人簽署：_____

用途：_____

發票

活動日期：____/____/____

活動負責人簽署：_____

用途：_____

註：所有單 _____ 能擅自篡改及 _____ 有

說明/用途

學生事務處專用

項目負責人簽署：_____